

Б О Й О Р О К

П Р И К А З

10 декабря 20 25 й. № 373 -од 10 декабря 20 25 г.

Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном районе Туймазинский район Республики Башкортостан в 2026 году»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, по согласованию с Государственной экзаменационной комиссией Республики Башкортостан (протокол от 2 декабря 2025 года №79), Приказом Министерства просвещения Республики Башкортостан № 1692 от 08 декабря 2025 года «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республики Башкортостан в 2026 году» для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном районе Туймазинский район Республики Башкортостан в 2026 году, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («Дорожная карта») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном районе Туймазинский район Республики Башкортостан 2026 году» (далее – Дорожная карта).

2. Шагаповой Г.З. и Живаевой К.А., главным инспекторам Управления образования Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан, Смирновой М.В., заведующему ИМЦ, Лутфуллину А.Р., техническому специалисту Управления образования

Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан, обеспечить реализацию Дорожной карты.

3. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций разработать и утвердить аналогичные планы мероприятий («Дорожные карты») и обеспечить их реализацию.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник



О.В. Чернова

Утвержден приказом
Управления образования Администрации
муниципального района
Туймазинский район
Республики Башкортостан
От 10 декабря 2025 г. № 343 од

**План мероприятий («Дорожная карта»)
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в муниципальном районе Туймазинский район Республики Башкортостан
в 2026 году»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнители
I. Нормативное правовое обеспечение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования (далее - ГИА)			
1.	Использование республиканских нормативных правовых актов по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) и среднего общего образования (далее – ГИА-11) в 2026 году в муниципальном районе Туймазинский район Республики Башкортостан	Постоянно	Управление образования Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (далее УО), общеобразовательные организации (далее ОО)
2.	Использование и распространение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования и науки Республики Башкортостан	В течение года	Управление образования, ОО
II. Организационное сопровождение ГИА			
1.	Проведение и участие в организационных совещаниях, вебинарах с ответственными лицами по вопросам проведения ГИА	Январь - июль 2026 года	Шагапова Г.З., Живаева К.А., ОО

2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году из числа: 1) выпускников ОО текущего учебного года; 2) лиц, не прошедших ГИА; 3) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	До 22.01.2026 – ГИА-9, До 01.02.2026 – ГИА-11	Шагапова Г.З., Живаева К.А., Лутфуллин А.Р., Руководители ОО
	Обеспечение формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА (далее – РИС ГИА): 1) Назначение лиц, ответственных за: - подготовку сведений для внесения в РИС ГИА и передачу информации в республиканскую информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования; - обработку информации, содержащейся в РИС ГИА; - внесение сведений в РИС ГИА; - обеспечение мер по защите информации, содержащейся в РИС. 2) Внесение сведений в РИС ГИА в соответствии с Правилами формирования и ведения ФИС ГИА, Приема граждан и РИС ГИА, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 29 ноября 2021 г. №2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» (далее - Правила) 3) Обеспечение деятельности по эксплуатации РИС ГИА и взаимодействию с РЦОИ в соответствии с Правилами 4) Консультирование работников ОО, ответственных за подготовку сведений для внесения в РИС ГИА	Декабрь 2025	Шагапова Г.З., Живаева К.А., Руководители ОО
3.		По графику РЦОИ	Лутфуллин А.Р., Шагапова Г.З., Живаева К.А., ОО
		Постоянно	Шагапова Г.З., Живаева К.А., Лутфуллин А.Р.
		Постоянно	Шагапова Г.З., Живаева К.А., Лутфуллин А.Р.

Обеспечение проведения ГИА в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ)			
4.	1) Определение мест расположения ППЭ для участников единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ): - на досрочном этапе проведения ГИА-9, ГИА-11 (не позднее 01.02.2026) - на основном этапе проведения ГИА-9, ГИА-11 (не позднее 01.02.2026) - в дополнительные сроки ГИА-9, ГИА-11 (не позднее 25.08.2026)	В соответствии с графиком РЦОИ	Шагапова Г.З., Живаева К.А., Лутфуллин А.Р., ОО
	2) Организация проверок готовности ППЭ	Не позднее, чем за две недели до начала экзаменов	
	3) Обеспечение готовности ППЭ к проведению ГИА в соответствии с требованиями, в том числе создание необходимых условий для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ), детей-инвалидов, инвалидов	Не позднее дня, предшествующего дате экзамена	Руководители ОО, руководители ППЭ, члены Государственной экзаменационной комиссии (далее – члены ГЭК)
5.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к ГИА-9, ГИА-11 (не позднее 01.02.2026), согласование и утверждение их в соответствии с установленными порядками проведения ГИА-9, ГИА-11: - руководителей ППЭ; - членов ГЭК; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов предметных комиссий; - членов апелляционных комиссий.	В соответствии с графиком РЦОИ	Шагапова Г.З., Живаева К.А., Лутфуллин А.Р., Руководители ОО
6.	Направление работников ОО в составы предметных комиссий, в том числе для участия в заседаниях	В период работы республиканских предметных комиссий	Руководители ОО
7.	Направление работников ОО в составы апелляционных комиссий, в том числе для участия в заседаниях	В период работы республиканских апелляционных комиссий	Руководители ОО
8.	Сбор информации и представление для заказа экзаменационных материалов (далее - ЭМ) ГИА-11	В соответствии с графиком РЦОИ	Живаева К.А.
9.	Сбор информации и представление для заказа ЭМ ГИА-9	В соответствии с графиком РЦОИ	Шагапова Г.З.
10.	Формирование, тиражирование, печать и упаковка ЭМ ГИА-9 для ППЭ на дому и в форме ГВЭ, учет и хранение до проведения экзаменов	В период подготовки и проведения ГИА	Шагапова Г.З., Живаева К.А.

11.	Передача ключей шифрования членам ГЭК, записанного на защищенном внешнем носителе (токен) для проведения экзаменов печати ЭМ в аудиториях ИПЭ и сканирования в ИПЭ	В соответствии с графиком РЦОИ	Живаева К.А., Шагапова Г.З., Лутфуллин А.Р.
12.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): 1) Подготовка и направление приказа, изучение информационно-разъяснительных писем об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в ОО 2) Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в муниципальном районе Туймазинский район Республики Башкортостан в соответствии с установленным порядком его проведения (резервные сроки)	В период подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) 3 декабря 2025 года 4 февраля 2026 года 8 апреля 2026 года	Живаева К.А., Лутфуллин А.Р., ОО
13.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку: 1) Подготовка и направление приказа, изучение информационно-разъяснительных писем об организации и проведении итогового собеседования в ОО 2) Опубликование на официальном сайте УО и ОО информации о проведении итогового собеседования по русскому языку: сроки проведения, места регистрации, порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку 3) Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в муниципальном районе Туймазинский район в соответствии с установленным порядком его проведения	До 22 января 2026 года До 11 декабря 2025 года 11 февраля 2026 года, 11 марта 2026 года, 20 апреля 2026 года	Шагапова Г.З., Лутфуллин А.Р., ОО
14.	Организация мероприятий по обеспечению видеонаблюдения в ИПЭ ГИА-11 1) Знакомство с проведением конкурсных процедур по определению поставщика данной услуги ГИА-11 2) Организация проверки готовности систем видеонаблюдения в ИПЭ 3) Обеспечение мероприятий по сохранности оборудования систем видеонаблюдения	Организация мероприятий по обеспечению видеонаблюдения в ИПЭ ГИА-11, ГИА-9 в 2026 году: Январь - май 2026 года Централизованно по графику поставщика услуги (тестирование системы видеонаблюдения досрочного периода – 04.03.2026, тестирование системы видеонаблюдения основного периода – 14.05.2026) В течение года	Живаева К.А., Лутфуллин А.Р. Шагапова Г.З., Живаева К.А., Лутфуллин А.Р., Руководители ИПЭ, Руководители ОО

15.	Участие в апробациях, проводимых Рособрнадзором, ФГБУ «ФЦТ», Министерством просвещения РБ, РЦОИ	В сроки, установленные Рособрнадзором и ФГБУ «ФЦТ» (Письмо Рособрнадзора от 21.10.2025 №10-881 28.01.2026 – ЕГЭ по географии, английскому языку (письменная часть) (без участников); 18.02.2026 – ЕГЭ по географии, английскому языку (письменная/устная часть), информатике в компьютерной форме (КЕГЭ) (без участников); 04.03.2026 – ЕГЭ по физике, химии, английскому языку (письменная/устная часть), информатике в компьютерной форме (КЕГЭ); 14.05.2026 – ЕГЭ по обществознанию, английскому языку (устная часть), информатике в компьютерной форме (КЕГЭ) (с участием выпускников 11-х классов)	Шагапова Г.З., Живаева К.А., Лутфуллин А.Р., ОО
16.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов: 1) Сбор и предоставление информации о количестве обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов; об условиях, необходимых для них при проведении экзаменов в ППЭ 2) Проведение работы по информированию о правах обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов во время проведения ГИА 3) Определение, согласование и утверждение списка ассистентов для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов 4) Распространение памяток по организации подготовки к проведению ГИА для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов	До апреля 2026 года В течение года Март 2026 года Февраль - март 2026 года	Шагапова Г.З., Живаева К.А., ОО
17.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА:		

	1) Прием и регистрация заявлений граждан на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей 2) Направление на участие в обучении общественных наблюдателей	Не позднее чем за две недели до даты экзамена Апрель 2025 года	Шагапова Г.З., Живаева К.А. Шагапова Г.З. Живаева К.А. Руководители ОО Руководители ОО
18.	Организация и проведение психологического консультирования участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогических работников ОО	Постоянно	
III. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Реализация мероприятий, направленных на поддержку школ со стабильно низкими результатами	Дорожные карты, приказы МП РБ, приказы УО	Смирнова М.В., Шагапова Г.З., Живаева К.А., ОО
2.	Использование программ, разработанных ГАУ ДПО ИРО РБ, для обучения учителей 9-х и 11-х классов, практических занятий по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. Анализ аналитико-статистического отчета по итогам ЕГЭ и ОГЭ 2025 года	Январь - март 2026 года	Смирнова М.В., Шагапова Г.З., Живаева К.А., ОО
3.	Участие в собеседовании с руководителями районных методических объединений (далее – руководители РМО), муниципальными координаторами по вопросу реализации рекомендаций, указанных в статистико-аналитических отчетах о результатах ГИА-9, ГИА-11	Октябрь 2026 года	Смирнова М.В., Шагапова Г.З., Живаева К.А., Руководители ОО, Руководители РМО
4.	Направление на повышение квалификации педагогических работников по профилю их педагогической деятельности с учетом результатов ГИА-11 и ГИА-9 в 2025 году, в том числе заседания предметных кафедр, курсы и семинары по повышению подготовки обучающихся к сдаче ГИА, зональные семинары	В течение года	Смирнова М.В., Руководители ОО, Руководители РМО
5.	Организация и проведение заседаний районных методических объединений учителей-предметников (семинары, круглые столы) по следующим вопросам: - изучение и использование документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по ОО (в т.ч. демонстрационных версий 2026 года, спецификаций, кодификаторов); - заполнение бланков ответов выпускниками; - критерии оценивания работ; - выявление типичных затруднений участников ГИА по учебным предметам;	Январь - март 2026 года	Смирнова М.В., Руководители РМО, Шагапова Г.З., Живаева К.А., ОО

	- изучение нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА-11 и ГИА-9.		
6.	Анализ статистико-аналитических отчётов о результатах ГИА Туймазинского района (ссылки на статистико-аналитические отчеты ГИА-11 https://rcoi02.ru/sao11/ и ГИА-9 https://rcoi02.ru/sao9/)	В течение года	Руководители ОО
7.	Организация и проведение мероприятий по повышению качества преподавания учебных предметов в муниципальном районе Туймазинский район Республики Башкортостан	В течение года	Смирнова М.В., Руководители ОО, Руководители РМО
IV. Обучение педагогических работников, осуществляющих подготовку выпускников к ЕГЭ и ОГЭ			
1.	Организация и проведение заседаний районных методических объединений учителей-предметников (семинары, круглые столы) по следующим вопросам: - изучение и использование документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по общеобразовательным организациям (в т.ч. демонстрационных версий 2026 года, спецификаций, кодификаторов); - заполнение бланков ответов выпускниками; - критерии оценивания работ; - изучение нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА-11 и ГИА-9	Январь – март 2026 года	Смирнова М.В., Руководители РМО, ОО
V. Подготовка выпускников к ЕГЭ и ОГЭ			
1.	Организация и проведение онлайн-консультаций для обучающихся с лучшими педагогами муниципалитетов по всем учебным предметам на уровне Туймазинского района по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	Март – апрель 2026 года	Смирнова М.В., Шагапова Г.З., Живаева К.А., ОО
2.	Организация и проведение индивидуальных консультаций по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ с выпускниками ОО 11-х и 9-х классов, планирующих сдавать ЕГЭ и ОГЭ	По отдельному графику	ОО

VI. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
	Организация и проведение обучения различных категорий организаторов ГИА с последующим тестированием, проведение обучающих семинаров и инструктажей, в том числе по вопросам ответственности и информационной безопасности на муниципальном уровне, а также в пунктах проведения экзамена: 1) членов ГЭК; 2) руководителей ППЭ; 3) организаторов ППЭ, технических специалистов (в том числе по вопросам проведения ЕГЭ и ОГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ»), ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь участникам ГИА с ОВЗ, детям инвалидам, инвалидам; 5) членов Республиканских конфликтных комиссий; 6) лиц, ответственных за внесение сведений в РИС; 7) ответственных наблюдателей; 8) сканировщиков, верификаторов.	Январь – май 2026 года	Шагапова Г.З., Живаева К.А., Лутфуллин А.Р., ОО
1.			
2.	Обеспечение 100% участия лиц, привлеченных к проведению ГИА, из числа сотрудников ОО в дистанционном обучении на учебном портале ФГБУ «ФИЦ»	По графику ФГБУ «ФИЦ»	Живаева К.А., Руководители ОО
3.	Распространение памяток, инструкций по вопросам проведения ГИА для членов ГЭК, руководителей, организаторов, технических специалистов ППЭ	Март – апрель 2026 года	Шагапова Г.З., Живаева К.А.
4.	Направление на обучение экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт), в участии в семинарах для экспертов комиссий РБ	Январь – март 2026 года	Руководители ОО
5.	Направление на обучение работников ОО, привлекаемых к проведению ГИА	По отдельному графику	Руководители ОО
VII. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Осуществление закупок товаров, работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА	В течение года	УО

VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей):			
1.	1) Участие в республиканских семинарах-совещаниях, вебинарах по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	В течение года	УО, ОО
	2) Организация районных родительских собраний, встреч с гражданами по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11. Участие в них специалистов отдела ГИА, РЦОИ	В течение года	УО, Шагапова Г.З., Живаева К.А., ОО
	3) Просмотр онлайн-консультаций по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ с участием членов республиканских предметных комиссий в прямой трансляции на канале ГАУ ДПО ИРО РБ	По отдельному графику	ОО
Ведение разделов «ЕГЭ» и «ОГЭ» на официальном сайте Управления образования (http://www.tuuo.ru/) и официальных сайтах ОО. Размещение информации:			
2.	1) О сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения, итогового собеседования по русскому языку	Не позднее чем за два месяца до дня проведения	Шагапова Г.З., Живаева К.А., ОО
	2) О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ и ОГЭ	Не позднее чем за два месяца до завершения срока подачи заявления	
	3) О сроках проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА;	Не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления	
	4) О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;	Не позднее чем за месяц до начала экзаменов	
	5) О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА	Не позднее чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, начала экзаменов	
3.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА	Постоянно	Шагапова Г.З., Живаева К.А., ОО

4.	Освещение вопросов по ГИА на собраниях и совещаниях руководителей ОО	В течение года	Шагапова Г.З., Живаева К.А., Руководители ОО (по согласованию)
5.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году	В течение года	Шагапова Г.З., Живаева К.А.
6.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО	В течение года	Шагапова Г.З., Живаева К.А., Руководители ОО
7.	Размещение публикаций о ходе проведения ГИА-9 и ГИА-11 в районных СМИ	Постоянно	Шагапова Г.З., Живаева К.А.
8.	Информирование участников ГИА-9 о результатах экзаменов в системе «Личный кабинет участника ГИА-9», ГИА – 11 о результатах экзаменов в системе «Личный кабинет участника ГИА-11»	Постоянно	Шагапова Г.З., Живаева К.А., ОО
9.	Участие во всероссийских мероприятиях: - Всероссийская встреча руководителя Рособрнадзора с родителями по вопросам оценки качества образования - Серия видео-консультаций экспертов ФИПИ по подготовке к ЕГЭ - Всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ с родителями» - Всероссийская акция в социальных сетях «Я сдам ЕГЭ» - Всероссийская акция «100 баллов для победы» - «Горячая линия» руководителя Рособрнадзора по вопросам ГИА в 2026 году	В сроки, установленные Рособрнадзором	УО, Живаева К.А., ОО

10.	Информирование под подпись участников ГИА и их родителей (законных представителей) о: - сроках, местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА; - местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и проведения ГИА; - порядке проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена; - ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи; - результатах итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и результатах ГИА, их изменениях или аннулировании; - времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и результатах ГИА; - порядке подачи и рассмотрения апелляций; - решениях конфликтных комиссий	В соответствии с порядком проведения сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и порядку проведения ГИА	Руководители ОО
	IX. Контроль за организацией и проведением ГИА		
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	В течение года	УО
2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА	В течение года	УО
3.	Осуществление контрольных мероприятий в отношении ППЭ в период проведения ГИА	В период проведения ГИА	Шагапова Г.З., Живаева К.А.
4.	Организация работы по выявленным участникам «Группы риска»	В период проведения ГИА	Шагапова Г.З., Живаева К.А.
Х. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году			
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в муниципальном районе Туймазинский район Республики Башкортостан	Август - сентябрь 2026 года	Шагапова Г.З., Живаева К.А.
2	Изучение и распространение аналитических справочников и отчетов с кратким сопоставительным анализом результатов ГИА-9 и ГИА-11 в Республике Башкортостан	Август 2026 года	Смирнова М.В., Шагапова Г.З., Живаева К.А.
3.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на совещаниях, конференциях, семинарах.	Август - сентябрь 2026 года	УО

4.	Участие в индивидуальных собеседований, зональных и итогового совещаний по результатам ГИА-2026	По отдельному графику: Октябрь - ноябрь 2026 года	УО
----	---	--	----